

いのちのことば社 職員募集要項

◆いのちのことば社中野本社 営業部事務補助職員

【雇用形態】パートタイマー（契約社員登用もあり） ※試用期間3か月～半年程度あり

【業務内容】営業事務補助業務（通販対応、定期購読管理、伝票起伝、営業担当補佐、外商事務、店舗応援、など全般）PC スキルある方歓迎。

【応募資格】高卒以上、22 歳以上55 歳くらいまで、いずれかの業務経験者優遇
洗礼を受けたクリスチャンで教会に籍がある方、明確な召命が与えられた方
週3 日～フルタイム勤務可能な方。

【給与】いのちのことば社就業規則に準ずる。時給1041 円～

【諸手当・昇給・賞与】就業規則に準ずる

- ・通勤手当全額(但し、上限40,000 円)
- ・残業手当、役職手当

【休日】完全週休二日制 その他、有給休暇

【福利厚生】社会保険完備

【勤務地】主にいのちのことば社中野本社、全国出張も場合によって有り

【勤務時間】業務内容によりフレックス導入 主に平日9：40～18：30

【応募方法】履歴書(所属教会記載)、職務経歴書を郵送下さい。

書類選考通過者は、後日面接日時を連絡いたします。

担当：営業部本部 森久保

【PR】全国の教会・幼稚園様などに関われる法人担当の部署です！電話対応が得意な方、協調性を持ち、頑張れる方、お待ちしております！ 募集人員：若干名

◆いのちのことば社中野本社 通販・定期購読課職員

【雇用形態】契約職員or フルタイムスタッフ ※試用期間3 か月～半年程度あり

【業務内容】通販・定期購読課業務(事務、定期購読管理、コールセンター対応、動画クリエイター
など全般)

【応募資格】高卒以上、22 歳以上、55 歳くらいまでいずれかの業務経験者優遇

洗礼を受けたクリスチャンで教会に籍がある方、明確な召命が与えられた方

【給与】 20 万円～ アルバイトスタッフの場合時給：1041 円～

【諸手当・昇給・賞与】 就業規則に準ずる

- ・通勤手当全額(但し、上限40,000 円)
- ・残業手当、役職手当

【休日】 完全週休二日制 その他、有給休暇

【福利厚生】 社会保険完備

【勤務地】 主にいのちのことば社中野本社、全国出張有り

【勤務時間】 業務内容によりフレックス導入 主に平日9：40～18：30

【応募方法】 履歴書(所属教会記載)、職務経歴書を郵送下さい。

書類選考通過者は、後日面接日時を連絡いたします。

担当：営業部本部 森久保

※該当店舗へのお問合せはお控えください。

【PR】 いのちのことば社営業部の通販・定期購読課募集になります。

通販、流通、定期管理、営業、広告デザイン、営業企画、経理事務、多岐に及ぶ業務があります。

電話対応が得意な方、協調性を持ち頑張れる方、臨機応変な対応が苦でない方、PC スキルのある方、Web デザイン・Web 戦略に関心のある方歓迎。

全国のお客様からのご注文に対応し、伝道や信仰生活に役立つ商品をお届けする部署です！募集人員：若干名

※いのちのことば社の企業紹介がYouTubeにあがっています。必ずご覧の上、ご応募ください。

◆応募書類提出について 提出書類：履歴書(所属教会名記載)、職務経歴書

〒164-0001 東京都中野区中野2-1-5-2F

営業部本部職員採用係 担当：森久保まで

お電話での事前問い合わせに関しては、平日11 時～17 時までの間で、03-5341-6935

営業部本部 岡村までお問合せください。

※該当部署へのお問合せはお控えください。

※FAX での受付は致しません。

※上記募集部署を複数同時希望もお受けいたします。

※希望部門について必ずご明記ください。

※推奨※

＜メール添付での資料送付や募集申し込みの場合は以下の連絡先まで＞
いのちのことば社 営業部本部 森久保 アドレス：morikubo_k@main.wlpm.or.jp

◆採用までの流れ

応募書類到着後、一週間程度で書類選考をさせていただきます。

↓

通過者に限り、一次面談を行います。※不採用者への履歴書等の返送はいたしません。

↓

場合によっては、人事担当役員、経営者にて二次面談を行います。

↓

採用の可否通知

WEB や紙面等で採用募集の掲載が残っている状態でも、採用者が確定次第募集を順次締め切らせていただきますのでご了承ください。面談は、到着書類審査後、順次行います。
いのちのことば社営業部本部__